



# Santa Cruz de Tenerife

## AYUNTAMIENTO

---

### DECRETO DE LA CONCEJALÍA DELEGADA EN MATERIA DE HACIENDA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANTA CRUZ DE TENERIFE.

ASUNTO: EXPEDIENTE 46/2021/GP RELATIVO A MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MP-21/2021 EN LA MODALIDAD DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITO POR IMPORTE DE 9.100,00 EUROS, SOLICITADA POR LOS DISTRITOS ANAGA Y OFRA-COSTA SUR.

Visto el informe-propuesta elevado por el servicio gestor sobre el expediente de referencia, en la que se tienen en consideración los siguientes:

#### ANTECEDENTES DE HECHO

I.- Con fecha 3 de septiembre de 2021 se recibe en el Servicio de Gestión Presupuestaria petición remitida por el Servicio de Igualdad, Participación Ciudadana y Soporte Administrativo a los Distritos, en la que se solicita modificación presupuestaria por importe de 4.100,00 euros, a los efectos de proporcionar dotación presupuestaria en la aplicación presupuestaria M1001.92020.23000 perteneciente al Distrito Anaga, con el objeto de abonar indemnizaciones por asistencia a órganos colegiados.

II.- Con fecha 6 de septiembre de 2021 se recibe nueva petición remitida por el mismo Servicio, solicitando igualmente modificación presupuestaria, en este caso, por importe de 5.000,00 euros, a los efectos de proporcionar dotación presupuestaria en la aplicación presupuestaria L1004.92023.23000, correspondiente al Distrito Ofra-Costa Sur y con el mismo objeto.

III.- En sendos escritos el Servicio peticionario propone la tramitación de transferencias de crédito a favor de las referenciadas aplicaciones presupuestarias, con bajas de crédito en la aplicación presupuestaria R1112.92400.22799, perteneciente al Servicio de Participación Ciudadana y Soporte Administrativo a los Distritos, de manera que el importe total de la baja asciende a 9.100,00 euros.

En este sentido, el Servicio pone de manifiesto que, a la vista de la ejecución actual, se considera que se podrá prescindir de 4.100,00 euros y 5.000,00 euros, respectivamente, *“sin causar limitación alguna para las actuaciones previstas en este ejercicio presupuestario, por lo que el crédito inicial se estima reducible sin perturbación del Servicio”*.



Este documento, emitido por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, incorpora firma electrónica reconocida. Su autenticidad se puede comprobar introduciendo el código 13523647214346205041 en la siguiente dirección: <https://sede.santacruzdetenerife.es/validacion>



IV.- A la vista de los antecedentes anteriores, se propone modificación presupuestaria en la modalidad de transferencia de crédito entre aplicaciones presupuestarias pertenecientes a la misma área de gasto (9) por importe total de 9.100,00 euros, consistente en:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIAS DE BAJA	IMPORTE
R1112.92400.22799	9.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.100,00</b>

APLICACIONES PRESUPUESTARIAS DE ALTA	IMPORTE
M1001.92020.23000	4.100,00
L1004.92023.23000	5.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.100,00</b>

En consecuencia, atendiendo a la clasificación del gasto por programas, los programas que resultan afectados con la presente modificación son los que siguen:

PROGRAMA	IMPORTE
92400 PARTICIPAC. CIUDADANA	-9.100,00
92020 ADMON. GRAL (DISTRITO ANAGA)	+4.100,00
92023 ADMON. GRAL (DISTRITO OFRA-COSTA SUR)	+5.000,00

V.- Constan en el expediente los certificados de existencia de crédito, documentos contables RC tipo 101, con números de apunte previo 920210005638 y 920210005639.

## FUNDAMENTOS DE DERECHO

I.- La Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local determina en su artículo 112 que *“1. Las entidades locales aprueban anualmente un presupuesto único que constituye la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer, y de los derechos con vencimiento o que se prevean realizar durante el correspondiente ejercicio económico (...)”*.

II.- El artículo 34 del Real Decreto 500/1990, de desarrollo de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales -RD 500/90 en adelante-, así como la Base 8 de las de Ejecución del Presupuesto vigente, enumeran las modalidades de modificaciones de crédito que podrán realizarse en los estados de gastos de los presupuestos locales, entre las que figuran las transferencias de crédito.

En este sentido, según señala el artículo 40 del RD 500/90, *“transferencia de crédito es aquella modificación del presupuesto de gastos mediante la que, sin alterar la cuantía total del mismo, se imputa el importe total o parcial de un crédito a otras partidas presupuestarias con diferente vinculación jurídica”*.



Este documento, emitido por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, incorpora firma electrónica reconocida. Su autenticidad se puede comprobar introduciendo el código 13523647214346205041 en la siguiente dirección: <https://sede.santacruzdetenerife.es/validacion>



III.- Por otra parte, la Base 9 de las vigentes Bases de Ejecución del Presupuesto, relativa a las normas de tramitación de las modificaciones de crédito, dispone:

*“1. Las solicitudes de modificación de crédito y/o de financiación incluirán, con carácter general y sin perjuicio de las particularidades de cada tipo de modificación, petición justificativa suscrita por el/la Jefe/Jefa del Servicio y/o Directivo/a y Concejalía delegada, donde se harán constar detalladamente las causas que originan la necesidad, la concreción del tipo de modificación a realizar de entre las enumeradas en la Base anterior, la cuantía de la modificación presupuestaria o la necesidad de financiación y los certificados de existencia de crédito (documento contable RC Tipo 101), en su caso. Además, podrá añadirse documentación que dé soporte a dicha petición, así como información de aquellas otras cuestiones que sean específicas del tipo de modificación que se prevé realizar, según lo previsto en las presentes Bases.*

(...)

*La solicitud de modificación presupuestaria o de financiación junto con los documentos contables RC precisos, en su caso, será remitida al Servicio de Gestión Presupuestaria a los efectos de que, por el mismo, se proceda a su tramitación y mediante informe, elevar propuesta al órgano competente, para su aprobación firmada por el/la Jefe/a del Servicio de Gestión Presupuestaria, la Dirección General de Gestión Presupuestaria o la Coordinación General de Hacienda y Política Financiera o, en ausencia de estos dos últimos, de la Concejalía que ostente la competencia en materia de Hacienda.*

(...)

*Además, si la modificación ha de ser financiada con bajas de crédito de aplicaciones presupuestarias pertenecientes a un código orgánico cuyo primer dígito sea distinto del que lo propone, habrá de constar en el expediente la conformidad expresa de la Concejalía que ostente la dirección de las funciones asignadas a la unidad a la que afecte dicha baja, salvo que sólo afecte a aplicaciones presupuestarias del Capítulo I, en cuyo caso corresponderá únicamente la conformidad de la Concejalía delegada de Recursos Humanos.”.*

En este sentido, consta en el expediente conformidad expresa del Titular de la Concejalía-Presidencia del Distrito Suroeste, que ostenta además la titularidad de la Concejalía Delegada en materia de Participación Ciudadana y Accesibilidad, de acuerdo con el Decreto de la Alcaldía-Presidencia del 13 de julio de 2020, de nombramiento de concejales/as de gobierno y concejales delegados.

*“3. Los expedientes de modificación presupuestaria tendrán preferencia en su tramitación sobre cualesquiera otros, salvo aquellos declarados de emergencia.*

(...)

*Cuando se considere necesario, en atención al principio de economía procedimental se procederá a tramitar en un único expediente varias solicitudes de*





*modificación de las referidas en las presentes Bases, siempre y cuando hayan de ser aprobadas por el mismo órgano”.*

En base a ello, de acuerdo al principio de celeridad y economía procesal que obliga a las Administraciones Públicas a cumplir sus objetivos y fines de satisfacción de los intereses públicos, a través de los diversos mecanismos de la forma más expedita, rápida y acertada posible para evitar retardos indebidos, mediante el presente expediente se tramitan las peticiones mencionadas en los antecedentes de hecho primero y segundo de forma conjunta.

**IV.-** Con respecto a las transferencias de crédito, la Base 10 de las de Ejecución del Presupuesto vigente recoge en su apartado primero:

*“Cuando haya de realizarse un gasto aplicable a una aplicación presupuestaria cuyo crédito sea insuficiente y resulte posible minorar el crédito de otras aplicaciones presupuestarias correspondientes a diferentes niveles de vinculación jurídica, sin alterar la cuantía total del Estado de Gastos, podrá tramitarse un expediente de transferencia de crédito.*

(...)

*La Concejalía que ostente las delegaciones en materia de Hacienda aprobará las transferencias de créditos con igual área de gasto del Presupuesto del Ayuntamiento”.*

A estos efectos, el área de gasto viene determinada por el primer dígito de la clasificación por programas de la aplicación presupuestaria. En la presente modificación, tanto las aplicaciones presupuestarias de alta como las de baja, corresponden al área de gasto 9.

Por otra parte, no se incurre en ninguna de las limitaciones que, para las transferencias de crédito, se fijan en la letra b) del apartado primero de la Base 10 de las de Ejecución del Presupuesto de 2021, ni las recogidas en la letra c) de la misma base y apartado en consonancia con el artículo 180 del Real Decreto Legislativo 2/2004, del 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).

**V.-** Por lo que se refiere al cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria y de la regla del gasto y en virtud de lo dispuesto en los artículos 2.3 y siguientes de aplicación de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad financiera (LOEPYSF), la presente modificación no afecta al cumplimiento de los mismos por referirse exclusivamente a operaciones no financieras.

**VI.-** Dispone la Base 9 de las de Ejecución del Presupuesto para el ejercicio vigente que todos los expedientes de modificación de créditos deberán informarse previamente por la Intervención General Municipal, en consonancia con el artículo 4.1.b) del Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.



Este documento, emitido por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, incorpora firma electrónica reconocida. Su autenticidad se puede comprobar introduciendo el código 13523647214346205041 en la siguiente dirección: <https://sede.santacruzdetenerife.es/validacion>



**VII.-** Corresponde al Titular de la Concejalía de Gobierno del Área de Hacienda y Recursos Humanos y Patrimonio la aprobación del presente acto, considerando lo dispuesto en las Bases 8 y 10 de las de Ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2021, así como el Decreto de la Alcaldía-Presidencia del 13 de julio de 2020, de nombramiento de concejales/as de gobierno y concejales delegados.

A la vista de los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho expuestos y de conformidad con la propuesta elevada por el servicio gestor, en el ejercicio de las atribuciones que tengo conferidas,

**DISPONGO:**

**PRIMERO:** Aprobar el expediente de MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA MP-21/2021 EN LA MODALIDAD DE TRANSFERENCIA DE CRÉDITO ENTRE APLICACIONES PRESUPUESTARIAS PERTENECIENTES A LA MISMA ÁREA DE GASTO, POR IMPORTE DE NUEVE MIL CIEN EUROS (9.100,00€), SOLICITADA POR LOS DISTRITOS ANAGA Y OFRA-COSTA SUR, conforme al siguiente detalle:

<b>APLICACIÓN PRESUPUESTARIAS DE BAJA</b>	<b>IMPORTE</b>
R1112.92400.22799	9.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.100,00</b>

<b>APLICACIONES PRESUPUESTARIAS DE ALTA</b>	<b>IMPORTE</b>
M1001.92020.23000	4.100,00
L1004.92023.23000	5.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>9.100,00</b>

**SEGUNDO:** Publicar el presente acto en la página web de esta Corporación.



Este documento, emitido por el Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife, incorpora firma electrónica reconocida. Su autenticidad se puede comprobar introduciendo el código 13523647214346205041 en la siguiente dirección: <https://sede.santacruzdetenerife.es/validacion>